

**Datenerfassungsbogen Schenkung einer Immobilie  
(Grundstück, Haus, Wohneigentum etc.)**

**Persönliche Daten der Beteiligten**

	<b>Veräußerer 1</b>	<b>Veräußerer 2<sup>1</sup></b>
Familienname		
Vornamen		
Geburtsdatum		
ggf. Geburtsname		
Steueridentifikationsnummer		
Telefonnummer / E-Mail-Adresse		
Anschrift		
Familienstand	<input type="checkbox"/> nicht verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft	<input type="checkbox"/> nicht verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft
Staatsangehörigkeit	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/>
Bankverbindung (falls tw. Zahlung gewünscht)  Bank IBAN bei nicht deutschem Konto: BIC	DE	DE
Veräußerung durch Erben:	Bitte legen Sie einen Erbnachweis (eröffnetes notarielles Testament oder Erbschein) vor!	

	<b>Erwerber 1</b>	<b>Erwerber 2</b>
Familienname		
Vornamen		
Geburtsdatum		
ggf. Geburtsname		

<sup>1</sup> Bei mehr als zwei Veräußerern / Erwerbern bitte weiteres Blatt verwenden.

Steueridentifikationsnummer		
Telefonnummer / E-Mail-Adresse		
Anschrift		
Familienstand	<input type="checkbox"/> nicht verheiratet <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft	<input type="checkbox"/> nicht verheiratet <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> ohne Ehevertrag <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft
Staatsangehörigkeit	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/>
Verwandtschaftsverhältnis zum Veräußerer		

**Vertragsobjekt**

Amtsgericht	Gemarkung	GB Blatt
Flur	Flurstück	Größe
Anschrift des Objekts		
Bebauung / Nutzung	bebaut mit <input type="checkbox"/> Einfamilienhaus <input type="checkbox"/> Doppelhaus / Reihenhaus <input type="checkbox"/> Mehrfamilienhaus <input type="checkbox"/> Geschäftshaus <input type="checkbox"/> Wohn- / Geschäftshaus  Baujahr ca. _____	<input type="checkbox"/> unbebaut <input type="checkbox"/> landwirtschaftl. Nutzung <input type="checkbox"/> Naturdenkmal <input type="checkbox"/> Denkmalschutz <input type="checkbox"/> Gewässer vorhanden  <input type="checkbox"/> Erbbaurecht
Objekt	<input type="checkbox"/> leerstehend <input type="checkbox"/> selbstgenutzt (Veräußerer) <input type="checkbox"/> teilweise selbstgenutzt	vermietet / verpachtet <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, bitte Umfang angeben
Belastungen	<input type="checkbox"/> Belastungen in Abt. II vorhanden <input type="checkbox"/> ja, folgende: _____ <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> Grundschulden eingetragen <input type="checkbox"/> Darlehen abgezahlt <input type="checkbox"/> Grundschuld wird vom Erwerber übernommen <input type="checkbox"/> Schulden werden vom Erwerber übernommen  Angabe Bank und Darlehensnummer:	

	<input type="checkbox"/> lastenfrei <input type="checkbox"/> Baulasten eingetragen	
Auszug / Räumung	<input type="checkbox"/> bereits erfolgt <input type="checkbox"/> erfolgt am: _____ <input type="checkbox"/> Veräußerer bleibt im Objekt	ggf. künftige Anschrift
Versicherung / Energieausweis	Gebäudeversicherung <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Energieausweis ausgehändigt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Besitzübergang	<input type="checkbox"/> mit Zahlung eines Ausgleichsgeldes <input type="checkbox"/> am Tag der Beurkundung <input type="checkbox"/> am _____	
Wert der Immobilie		
Wie hat Veräußerer Immobilie erworben?	<input type="checkbox"/> geerbt <input type="checkbox"/> aufgrund gesetzlicher Erbfolge <input type="checkbox"/> Alleinerbe aufgrund Testament (bitte Kopie) <input type="checkbox"/> gekauft <input type="checkbox"/> geschenkt bekommen	

**Angaben bei Eigentumswohnung / Teileigentum**

Name des Verwalters / Anschrift	
Hausgeld pro Monat	

**Angaben bei Teilfläche**

<b>Hinweis: Reichen Sie bitte einen amtlichen Lageplan (Flurkarte) ein, auf dem die Teilfläche eingezeichnet ist.</b>		
Größe der Teilfläche	Ca. _____ m <sup>2</sup>	
Vermessungsantrag	<input type="checkbox"/> bereits gestellt, am: _____ <input type="checkbox"/> Katasterunterlagen bereits vorhanden <input type="checkbox"/> noch nicht gestellt	
Vermessungskosten Höhe ca: _____ Euro	<input type="checkbox"/> trägt der Veräußerer	<input type="checkbox"/> trägt der Erwerber
Sicherung Finanzierung, ggf. zum Bau eines Gebäudes	<input type="checkbox"/> nicht erforderlich, eigenfinanziert	<input type="checkbox"/> vorerst Belastung des gesamten Grundstücks <input type="checkbox"/> Belastung erst nach Vorlage Katasterunterlage <input type="checkbox"/> Verpfändung Vormerkung

**Gegenleistungen**

Künftige Nutzung des Objekts	<input type="checkbox"/> durch den Erwerber (Eigennutzung oder Vermietung) <input type="checkbox"/> weitere Nutzung durch den/die Veräußerer <input type="checkbox"/> Wohnungsrecht (dinglich gesichert) <input type="checkbox"/> Nießbrauch (Veräußerer kann vermieten) <input type="checkbox"/> durch Veräußerer und Erwerber gemeinsam
------------------------------	---

	Bei Alleineigentum eines Ehegatten, Absicherung des anderen Ehegatten gewünscht? <input type="checkbox"/> ja (erhält ebenfalls Wohnrecht / Nießbrauch) <input type="checkbox"/> nein, nicht erforderlich
bei gemeinsamer Nutzung des Objekts durch Veräußerer und Erwerber	<input type="checkbox"/> Kostentragung mittels separater Zähler <input type="checkbox"/> Kostentragung nach Personenzahl <input type="checkbox"/> Fläche (qm) der vom Veräußerer genutzten Räume _____
Rückforderungsmöglichkeit für den Veräußerer und ggf. Ehegatten	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Finanzierung durch Erwerber erforderlich?	<input type="checkbox"/> ja, bitte zeitnah Grundschuldunterlagen einreichen <input type="checkbox"/> nein
Ausgleichszahlungen	<input type="checkbox"/> an Veräußerer <input type="checkbox"/> an Geschwister <input type="checkbox"/> ja, in Höhe von _____ Euro <input type="checkbox"/> nein

### **Pflichtteilsverzichte**

<b>Hinweis:</b> Ein Verzicht auf Pflichtteil, bzw. Pflichtteilsergänzungsansprüche betreffend der Übertragung der Immobilie kommt durch den Ehegatten oder durch die Kinder in Betracht, die nicht Erwerber der Immobilie werden	
Weitere Kinder neben dem Erwerber vorhanden?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> sind bereit an der Überlassung auch mitzuwirken Bitte Name, Geburtsdatum und Anschrift mitteilen <sup>2</sup>  <input type="checkbox"/> wollen nicht mitwirken <input type="checkbox"/> sollen nicht mitwirken, haben andere Leistungen erhalten  <input type="checkbox"/> nein
Gegenständlich beschränkter Pflichtteilsverzicht	<input type="checkbox"/> durch Ehegatten <input type="checkbox"/> durch weitere Kinder des Veräußerers

<sup>2</sup> Bitte ein Beiblatt für die Angaben verwenden.

**Auftrag an die Notarin / Hinweise**

Wird auftragsgemäß ein Entwurf gefertigt, so entstehend Gebühren auch dann, wenn später keine Beurkundung erfolgt (KV Nr. 21302 GNotKG). Bei einer zeitnahen Beurkundung kann diese Gebühr auf die Beurkundungsgebühr angerechnet werden.

Die Notarin wird beauftragt einen Entwurf der Urkunde zu fertigen und dazu die notwendigen Grundbuchauszüge anzufordern.

Der Entwurf ist zu übersenden:

an den Veräußerer:     per Post             per E-Mail

an den Erwerber:      per Post             per E-Mail

Wir wünschen die Kommunikation mit der Notarin mittels E-Mail (z.B. Übersendung Entwürfe, Terminabsprachen, Klärung Unklarheiten sowie Übermittlung sonstiger Dokumente). Der Versand von E-Mails erfolgt dem Stand der Technik entsprechend transportverschlüsselt, nicht jedoch Ende-zu-Ende-verschlüsselt.

Die Verarbeitung der Daten erfolgt entsprechend der Datenschutzerklärung. Diese finden Sie auf der Webseite unter:

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift(en) Veräußerer

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift(en) Erwerber

<b>Beizufügende Unterlagen</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kopie / Scan Ausweisdokumente</li><li>• Lageplan / Flurkarte</li><li>• Aktuelle Darlehensabrechnung (bei noch offenen Darlehen zwecks Ablösebetrag)</li><li>• Aufstellung Mietverträge inkl. Angabe Kautionen</li></ul>